

Dyrektor Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej

43-470 Istebna 500

ogłasza konkurs na stanowisko:

Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa

Kandydaci spełniający wymogi kwalifikacyjne określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz.U. 2023 r., poz. 1515) posiadający:

1. tytuł zawodowy lekarza i tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny;

2. minimum 8 lat pracy w zawodzie

proszeni są o złożenie dokumentów wyszczególnionych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. 2021, poz. 430), tj.:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
2. dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska,
3. dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu,
4. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
5. inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
6. oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
7. oświadczenie kandydata zgłaszającego się do konkursu, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa (Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia).

Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 i 3 powinny być potwierdzone notarialnie za zgodność z oryginałem lub złożone w oryginale. Dokumenty złożone w oryginale można odebrać osobiście od momentu podpisania protokołu przez komisję konkursową, a nieodebrane zostaną zwrócone listem poleconym w nieprzekraczającym terminie 7 dni.

Kopie dokumentów, o których mowa w pkt. 5, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę WCP „Kubalonka” w Istebnej lub komisji konkursowej, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

Istnieje możliwość wynajęcia mieszkania służbowego, tuż obok budynku szpitala, na terenie Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej.

Dokumenty należy złożyć w godzinach urzędowania sekretariatu Centrum lub wysłać pocztą w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa” z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu do korespondencji i numeru telefonu kontaktowego, **w terminie 30 dni od dnia opublikowania ogłoszenia** w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach w zakładce Ogłoszenia i aktualności - Konkursy - 2025 - Personalne - Trwające.

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym udostępnia się do wglądu w sekretariacie Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej z siedzibą w Istebnej 500, 43-470 Istebna.

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w Wojewódzkim Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Dyrektor
Wojewódzkiego Centrum Pediatrii
„Kubalonka” w Istebnej
Krzysztof Herok

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzkie Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej z siedzibą w Istebnej (43-470), Istebna 500, e-mail: sekretariat@wcpkubalonka.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można uzyskać kontakt we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, pisząc na adres e-mail iod@wcpkubalonka.pl lub drogą tradycyjną, pisząc na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacyjnego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wyrażona obowiązkowa zgoda wynikająca z przepisu prawa - rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. 2021, poz. 430). W sytuacji konieczności ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w niniejszych celach na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych. W przypadku wybrania Pani/Pana jako najlepszego kandydata, niezwłocznie po przeprowadzonym naborze informacja o wyniku naboru obejmująca Pani/Pana imię, nazwisko i miejsce zamieszkania będzie upowszechniona przez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej WCP, a odbiorcami mogą korzystające z w/w strony internetowej
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia postępowania konkursowego i momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji związanej z postępowaniem konkursowym.
7. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora) oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (jeśli podstawą przetwarzania jest zgoda), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wskazanych w przepisach prawa jest wymogiem ustawowym i jest konieczne dla celów związanych z realizacją postępowania konkursowego, a ich niepodanie spowoduje niemożność uczestnictwa w postępowaniu konkursowym.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.