

Specyfikacja zamówienia

Dotyczy: Przetargu wewnątrzzakładowego poniżej kwoty 130 000 złotych na „Dostawa mrożonych warzyw, owoców i ryb” dla Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzkie Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej
43-470 Istebna 500
tel. 33/857-56-00 , fax 33/857-56-30
e-mail: sekretariat@wcpkubalonka.pl

Osoby do kontaktu:

1. Inspektor ds. zamówień publicznych - Marcin Stawowski - tel. 33/ 857-56-00 wew. 606, e-mail: izp@wcpkubalonka.pl
2. Koordynatora ds. organizacji żywienia i dietetyki – Karolina Węglorz – Tel. 33/857-56-76, tel. kom. 797-410-157

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa mrożonych warzyw, owoców i ryb wg asortymentu i w ilościach wyszczególnionych w załączniku nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy do niniejszej specyfikacji zamówienia.

Oferowane artykuły w ramach przedmiotu zamówienia muszą posiadać zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania w kraju zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamówiony towar Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu własnym środkiem transportu spełniającym wymogi do przewozu artykułów żywnościowych, zgodnie z wymogami HACCP i przepisów obowiązujących w tym zakresie, na własny koszt i ryzyko.

Dostarczony towar musi zostać rozładowany i wniesiony do magazynu żywności w siedzibie Zamawiającego, tj. WCP „Kubalonka” w Istebnej, 43-470 Istebna 500, przez osoby transportujące ze strony Wykonawcy, bez konieczności angażowania dodatkowych pracowników Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, oferta musi obejmować wszystkie pozycje wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym. Złożenie oferty z pominięciem pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Dostawa sukcesywnie, przez okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, według zamówień składanych przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w godz. od 7:00 do 13:00, loco magazyn żywności w siedzibie Zamawiającego.

Termin realizacji zamówionej partii towaru maksymalnie do 2 dni od dnia złożenia zamówienia. Zamawiający może nie dokonać odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę wskazanych godzin i terminów dostawy.

W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub przeterminowanego Wykonawca dokona wymiany takiego towaru w tym samym dniu, w którym miała miejsce dostawa.

KRYTERIA WYBORU OFERTY:

- Cena (waga kryterium 100%)

Sposób obliczenia punktacji:

$$P = (C_{\min} / C) \times 100 \text{ punktów}$$

P – ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,

C_{min} – cena brutto najtańszej oferty

C- cena brutto rozpatrywanej oferty

Maksymalna ilość punktów w kryterium – 100 pkt

Cena ofertowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, podana w polskich złotych, zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

Cenę zaoferowaną traktować należy jako stałą i niezmienną przez okres trwania umowy, z wyjątkiem ewentualnej zmiany stawki podatku VAT (w takim przypadku zmianie ulegnie tylko kwota brutto odpowiednio do wprowadzonej zmiany, natomiast cena netto pozostanie bez zmian).

Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę obciążają Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów wynikającą ze zsumowania liczby punktów uzyskanych w przyjętych kryteriach oceny ofert.

IV. Zasady uczestnictwa w postępowaniu i wyboru ofert.

- 1) Ofertę należy przygotować na Formularzu oferty cenowej (załącznik nr 1) wraz z następującymi załącznikami:

- a. wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 2)
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Dokument może być przedstawiany w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku gdy uprawnienie osoby podpisującej ofertę nie wynika z ww. dokumentu do oferty należy również dołączyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 2) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. WCP „Kubalonka” w Istebnej, 43-470 Istebna 500, w sekretariacie głównym do dnia otwarcia ofert tj. **26.03.2025 r. do godz. 11:15**, w formie pisemnej (osobiście, listownie, kurierem), w sposób zapewniający brak wglądu do oferty, z opisem na opakowaniu:

„Przetarg wewnętrzny Zakładu na dostawę mrożonych warzyw, owoców i ryb, nie otwierać przed 26.03.2025 r. godz. 11:45”.

Na opakowaniu (kopercie) należy również podać dane Wykonawcy składającego ofertę.

- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień wyłącznie na piśmie (pisemnie lub drogą e-mailowo na adres izp@wcpkubalonka.pl) nie później niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wszelkie ustalenia ustne nie są dla Wykonawcy wiążące.
- 4) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zamówienia.
- 5) Otwarcie ofert nie jest jawne i nastąpi w dniu **26.03.2025 r. (środa) godz. 11:45**.
- 6) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny.
- 7) Pod dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zamieści wynik na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.
- 8) Termin związania ofertą: 21 dni od dnia otwarcia ofert.

V. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, których interes prawny w ich ocenie doznał uszczerbku nie przysługują żadne środki ochrony prawnej.
2. Zamawiający ma prawo odwołania lub unieważnienia niniejszego postępowania według swoich potrzeb, a w szczególności gdy kwota oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

- Umowa na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarta na okres 6 miesięcy, termin realizacji częściowych zamówień nie dłuższy niż 2 dni od dnia złożenia zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia o 10% wartości zamawianego asortymentu za cenę określoną w formularzu asortymentowo-cenowym. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części przedmiotu zamówienia wynikającego z braku zapotrzebowania, na co Wykonawca wyraża zgodę i jednocześnie oświadcza, że nie będzie z tego tytułu zgłaszał żadnych roszczeń odszkodowawczych wobec Zamawiającego.
- Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowana przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury.
- Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji zamówienia.

Załączniki:

- formularz oferty cenowej (załącznik 1)
- formularz asortymentowo-cenowy (załącznik 2)
- projekt umowy (załącznik 3)

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) - dalej **RODO**, informujemy, co następuje:

Administratorem danych osobowych jest Wojewódzkie Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej z siedzibą w Istebnej 500 (43-470), NIP: 5482132121, REGON: 000297260, reprezentowane przez: Krzysztofa Heroka – Dyrektora.

Dane do kontaktu:

- adres e-mail: sekretariat@wcpkubalonka.pl
- numer telefonu: 33 857-56-02
- Inspektor Ochrony Danych - Jacek Jaworowski: iod@wcpkubalonka.pl

Cel przetwarzania:

Administrator danych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - **„DOSTAWA MROŻONYCH WARZYW, OWOCÓW I RYB”**, w tym oceny złożonej w postępowaniu oferty pod kątem spełnienia kryteriów postępowania oraz wyłonienia oferenta, rozstrzygnięcie postępowania oraz podjęcia czynności związanych z rozstrzygnięciem postępowania, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji postępowania.

Państwa Prawa:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń przewidzianych w przepisach RODO oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO lub innych obowiązujących aktów prawnych.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych dla celów, o których mowa powyżej, jest art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz uzasadniony interes prawny Administratora. W zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, podstawą prawną ich przetwarzania może być Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie.

Podstawa podania danych osobowych:

Podanie przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Obowiązek podania danych przez Pana/Panią wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania danych uniemożliwi udział w postępowaniu przetargowym.

Informacja o odbiorcach danych:

Pani/Pana Dane osobowe mogą być udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym m.in.:

1. personelowi Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków służbowych,
2. kontrahentom Zamawiającego w związku z wykonywaniem przez osobę fizyczną, których dane dotyczą obowiązków umownych, jeśli ich zakres tego wymaga,
3. podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Zamawiającego, przy czym podmioty te przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z Zamawiającym, w ramach określonych powyżej celów przetwarzania i wyłącznie zgodnie z poleceniami Zamawiającego,
4. świadczących usługi z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek,
5. podmiotom uprawnionymi właściwymi przepisami prawa, innymi niż organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania prowadzonego zgodnie z prawem Unii Europejskiej lub prawem państwa członkowskiego.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, jak również Administrator nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej umowy.

Informacja o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15 i 18 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

Zamawiający informuje, że:

1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:
 - 1) mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.