

INSPEKTOR PRACY

Państwowej Inspekcji Pracy
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach

ODDZIAŁ w Bielsku-Białej

43-300 Bielsko-Białe, ul. Piastowska 40
tel. (33) 829 13 40 lub 60
(pieczęć nagławkowa inspektora pracy)
040433-

Nr rej. 040433-53-K018-Pt/21

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00029726000000

NIP: 5482132121

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy inspektor pracy -specjalista - Aneta Malik

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

WOJEWÓDZKIE CENTRUM PEDIATRII "KUBALONKA" W ISTEBNIEJ

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

43-470 ISTEbNA, 500

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

RYSZARD MACURA

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

p.o. Dyrektora

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 06.12.1994;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.08.2021

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

7,9.09.2021 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 139, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 14,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 8,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 117, w tym kobiet: 96,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 13,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 16.12.2013 r., 27.01; 06.02;18.02.2014 r.

21

q

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Nie sprawdzano z uwagi na fakt, iż ostatnia kontrola miała miejsce w 2014 roku.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

ZAGADNIENIA WSTĘPNE

Czynności kontrolne zostały rozpoczęte po okazaniu legitymacji służbowej.

Dokonano wpisu w książce kontroli.

Zgodnie z zaświadczeniem o numerze identyfikacyjnym REGON z dnia 06.10.2016 r., rodzaj przeważającej działalności wg PKD 2007 określony został jako „działalność szpitali” (8610Z).

Podmiot – Wojewódzkie Centrum Pediatrii „KUBALONKA” w Istebnej prowadzony jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

Wojewódzkie Centrum Pediatrii „KUBALONKA” w Istebnej jest podmiotem leczniczym figurującym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, pod numerem: 000000013805.

Zakład leczniczy: Szpital.

Jednostka organizacyjna zakładu leczniczego: Wojewódzkie Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej.

Komórki organizacyjne zakładu leczniczego:

Oddział schorzeń układu oddechowego dzieci i młodzieży – I – kier. Beata Gosk (piel. Oddziałowa Barbara Wawrzacz)

Oddział rehabilitacji pulmonologicznej – kier. Ewa Łowicka – Gęsiarz

Oddział Rehabilitacji Ogólnorozwojowej – kier. Dr Beata Pelic – Szeliga

(piel. oddziałowa Michalina Jędrzyk)

Przełożona pielęgniarek – Małgorzata Kosiarz Vel Podolska

Pracownicy Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „KUBALONKA” w Istebnej zrzeszeni są w n/w organizacjach związkowych:

1. Ogólnopolskim Związku Zawodowym Pielęgniarek i Położnych Międzyzakładowej Organizacji Związkowej przy Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej – przewodnicząca: Izabela Pilarz - Kubica;
2. Międzyzakładowej Komisji Niezależnego Samorządowego Związku Zawodowego „Solidarność” przy Wojewódzkim Centrum Pediatrii „KUBALONKA” w Istebnej – przewodniczący Piotr Gołąb.

W podmiocie objętym kontrolą funkcję zakładowego społecznego inspektora pracy pełni (od 01.04.2006 r.) p. Dariusz Jędrzejewski.

W dniu rozpoczęcia kontroli, za pośrednictwem pracownika sekretariatu Dyrekcji przedstawiciele organizacji związkowych zostali poinformowani o rozpoczęciu czynności kontrolnych w zakładzie przez organ Państwowej Inspekcji Pracy wraz z podaniem tematyki kontroli.

Do dnia 30.07.2021 r. funkcję Dyrektora Centrum pełnił p. Mirosław Rzepka. W okresie: 19.10.2020 r. – 18.04.2021 r. Dyrektor przebywał na zwolnieniu chorobowym.

Od dnia 01.08.2021 r. p.o. Dyrektora Centrum objął p. Ryszard Macura.

ZAKRES KONTROLI

Kontrolą objęto zagadnienia dotyczące:

- tematyki mobbingu,
- ochrony pracowników przed możliwością zakażenia wirusem Sars-CoV2

2.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy

27

Ochrona pracowników przed możliwością zakażenia wirusem Sars-Cov2

Pracodawca posiada udokumentowaną ocenę ryzyka zawodowego sporządzoną dla wszystkich pracowników świadczących pracę na zajmowanym stanowisku.

Przykładową kontrolą objęto ocenę ryzyka zawodowego dokonaną na stanowisku „pielęgniarki”, „pielęgniarki oddziałowej/przełożonej pielęgniarek”, „pielęgniarki epidemiologicznej”.
Data sporządzenia oceny ryzyka zawodowego na w/w stanowiskach: 18.12.2013 r.

Aktualizacja oceny ryzyka zawodowego datowana jest na 24.07.2020 r.

Do obowiązujących tabeli zagrożeń oceny ryzyka zawodowego dodano tabelę zagrożeń biologicznych wywołanych wirusem SARS-CoV-2 na czas trwania epidemii COVID-19.

We wnioskach końcowych, ryzyko zostało ocenione na poziomie małym. W kartach oceny ryzyka zawodowego wskazano środki i sposoby ochrony przed zagrożeniami.

Ustalono, iż pracodawca dokonał oceny ryzyka zawodowego, na jakie jest lub może być narażony pracownik, bez uwzględnienia klasyfikacji szkodliwego czynnika biologicznego SARS-CoV-2.

Stwierdzono, iż dokumenty potwierdzające dokonanie oceny ryzyka zawodowego, w opisie ocenianego stanowiska pracy nie wyszczególniają osób pracujących na tym stanowisku.

W karcie oceny ryzyka zawodowego z 23.12.2013 r. na stanowisku „pielęgniarka oddziałowa/ przełożona pielęgniarek”, „pielęgniarka epidemiologiczna” jako zagrożenie wskazano „kontakt z substancjami chemicznymi” – jako źródło zagrożenia „środki dezynfekcyjne i myjące”, tym samym nie zidentyfikowano (nie wyszczególniono) wszystkich czynników chemicznych występujących w środowisku pracy. Pracodawca nie dokonał oceny (wartościowania) ryzyka zawodowego dla każdego z chemicznych czynników środowiska pracy odrębnie – proces szacowania ryzyka (szacowanie następstw i prawdopodobieństwa następstw) i wartościowanie ryzyka oraz ustalenie niezbędnych środków profilaktycznych zmniejszających ryzyko zostały przeprowadzone dla całej grupy czynników chemicznych, a nie dla każdego konkretnego czynnika chemicznego występującego w środowisku pracy odrębnie.

W karcie oceny ryzyka zawodowego na stanowisku „pielęgniarka”, nie dokonano oceny ryzyka z uwzględnieniem narażenia na czynniki chemiczne.

W pisemnych oświadczeniach przechowywanych w aktach osobowych, pracownicy potwierdzili fakt zapoznania się z przedmiotową oceną ryzyka zawodowego.

Jak ustalono, pracodawca nie zaktualizował rejestru prac w narażeniu na działanie szkodliwych czynników biologicznych z uwzględnieniem SARS-CoV-2, oraz rejestru pracowników zatrudnionych przy takich pracach.

Jak poinformował Dyrektor Szpitala:

- zgodnie z zapotrzebowaniem wydawane są pracownikom środki ochrony osobistej (na bieżąco raportowany jest stan środków ochrony indywidualnej)
- na całym terenie Centrum zostały umieszczone dozowniki z płynem do dezynfekcji dłoni;
- w zakładzie przeprowadzony został cykl szczepień pracowników.

W dniu rozpoczęcia kontroli, wyjaśnienia o podjętych działaniach w celu ochrony pracowników przed możliwością zakażenia wirusem Sars-Cov2 złożyła p. Małgorzata Kosiarz Vel Podolska zatrudniona na stanowisku: „przełożonej pielęgniarek”, na stanowisku „pielęgniarki epidemiologicznej”, jednocześnie pracująca w Zespole ds. zakażeń szpitalnych.

Ustalono, iż w zakładzie wprowadzono procedury adekwatne do istniejących potrzeb. Zespół ds. zakażeń szpitalnych opracował procedury dot. postępowania z pacjentem podejrzanym o zakażenie nowym koronawirusem Sars-CoV-2 (data opracowania – poprawka – 02.04.2020 r.), „zasady przyjmowania pacjentów w okresie epidemii do Oddziału schorzeń układu oddechowego dzieci i młodzieży” (16.05.2020 r.); „zasady wykonywania zabiegów fizjoterapeutycznych” (07.05.2020 r.).

Kontrolującemu przedłożono Zarządzenie Dyrektora Centrum z dnia 31.03.2020 r. z wyszczególnieniem działań zapobiegawczych mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa przed zarażeniem wirusem Sars-CoV-2.

21

Pozostałe ustalenia

Zgodnie z oświadczeniem pracodawcy, w zakładzie nie stosowano rozwiązań prawnych wprowadzonych przepisami Tarcz Antykryzysowych.

Przeciwdziałanie mobbingowi

Jak ustalono, w Centrum określono sposób oraz zakres działań podejmowanych przez pracodawcę celem przeciwdziałania mobbingowi w zakładzie pracy, w opracowaniu pn. „Regulamin Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej” z dnia 10.12.2013 r.

Treść Regulaminu Polityki Antymobbingowej została wywieszona na tablicy ogłoszeń w celu możliwości zapoznania się z procedurami przez pracowników.

Jak ustalono, z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (Departament Nadzoru Podmiotów leczniczych i ochrony zdrowia) wpłynęło do p. Mirosława Rzepki – ówczesnego Dyrektora Centrum pismo z dnia 29.06.2021 r. w treści którego wskazano na docierające „po raz kolejny” sygnały o mogących mieć miejsce nieprawidłowościach w zarządzaniu zasobami ludzkimi przez jedną z podległych Dyrektorowi osób kierujących pracownikami, z zaleceniem rozważenia przeprowadzenia anonimowej ankiety satysfakcji zawodowej pracowników lub innych działań w ramach obowiązującego w Centrum Regulaminu Wewnętrznego Polityki Antymobbingowej oraz procedur, z jednoczesną prośbą o przekazaniu informacji zwrotnej o podjętych w celu poprawy współpracy podległego personelu do dnia 16.07.2021 r.

Z treścią pisma zostali zapoznani pracownicy kierujący pracownikami.

W reakcji na w/w pismo, w wydanym Zarządzeniu nr 20/21 z dnia 05.07.2021 r., Dyrektor zakładu powołał Zespół w celu przeprowadzenia badania ankietowego satysfakcji zawodowej pracowników WCP „Kubalonka” w Istebnej.

Zespół stał się odpowiedzialny za przygotowanie badania, wybór wykonawcy, przeprowadzenie badania, analizę wyników oraz opracowanie wniosków.

W odpowiedzi skierowanej do Urzędu Marszałkowskiego (pismo z dnia 16.07.2021 r.) Dyrektor Centrum poinformował, iż 02.07.2021 r. przeprowadził w trybie pilnym naradę z Kierownikami komórek organizacyjnych szpitala. Poinformował o podjęciu decyzji, iż celem właściwego, bezstronnego i profesjonalnego przeprowadzenia badania ankietowego zadanie to powierzone zostanie profesjonalnej, niezależnej i doświadczonej firmie. W celu wyboru właściwego wykonawcy i przedmiotu badania powołano 05.07.2021 r. komisję celem przeprowadzenia badania ankietowego. 14.07.2021 r. odbyło się spotkanie z przedstawicielem firmy przedstawionej przez zespół. Doprecyzowane są szczegóły umowy z wykonawcą.

Dodano, iż badanie zostanie przeprowadzone w możliwie najbliższym czasie.

W sporządzonej w dniu 26.08.2021 r. przez p.o. Dyrektora Centrum notatce służbowej, dot. badania ankietowego satysfakcji zawodowej wyjaśniono, iż powołany w dniu 05.07.2021 r. zespół zwrócił się do Dyrektora Centrum pismem z dnia 9.07.2021 r. o zgodę na realizację przeprowadzenia badania ankietowego przez profesjonalną firmę z podaniem wybranej oferty.

Z dniem 01.08.2021 r. odwołano ze stanowiska Dyrektora p. Mirosława Rzepkę i powołano na stanowisko p.o. Dyrektora p. Ryszarda Macurę.

W treści notatki wskazano, iż w związku ze zmianą kierownictwa WCP „Kubalonka” w Istebnej, po przeprowadzonych konsultacjach w dniach 2-6.08.2021 r., z dniem 26.08.2021 r. Zespół wycofał prośbę z dnia 9.07.2021 r. o przeprowadzenie badania ankietowego satysfakcji zawodowej pracowników WCP „Kubalonka” w Istebnej. Sprawę uznano jako nieaktualną. Pod treścią notatki widnieją podpisy Zespołu oraz p.o. Dyrektora.

W piśmie skierowanym do Urzędu Marszałkowskiego (z dnia 26.08.2021 r.) Dyrektor Centrum poinformował o powołaniu w dniu 05.07.2021 r. Zespołu ds. zorganizowania przeprowadzenia badania ankietowego satysfakcji zawodowej pracowników Centrum, z podaniem informacji, iż w dniu 9.07.2021 r. Zespół wystąpił do pracodawcy o zgodę na przeprowadzenie badania przez profesjonalną firmę z podaniem wybranej oferty.

Powołując się na zmianę kierownictwa Centrum (stanowisko Dyrektora Centrum) poinformowano, iż po przeprowadzonych konsultacjach, w dniu 26.08.2021 r. Zespół wycofał prośbę o przeprowadzenie badania ankietowego pracowników Centrum i potraktował sprawę jako nieaktualną.

Wobec powyższego, Zarządzeniem nr 28/2021 r. z dnia 26.08.2021 r. p.o. Dyrektora rozwiązał Zespół powołany do przeprowadzenia badania ankietowego.

Jak wyjaśnił p. Ryszard Macura, poza sytuacją opisaną powyżej, do dnia dzisiejszego, nie dotarła do niego żadna informacja (w formie pisemnej czy ustnego zgłoszenia) o ewentualnych zachowaniach lub zdarzeniach noszących znamiona mobbingu.

W dniu rozpoczęcia kontroli p.o. Dyrektora Centrum złożył pisemne wyjaśnienia (**Załącznik nr 1** do protokołu kontroli) o treści (cyt.)

„Informuję, że stanowisko pełniącego obowiązki Dyrektora Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej objąłem 01.08.2021 r. W pierwszym dniu pracy, tj. 02.08.2021 r., zapoznałem się m.in. z Regulaminem Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej Wojewódzkiego Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej. Taki dokument funkcjonuje w naszym zakładzie pracy od 2013 r. Co najmniej od tego momentu nie było ani jednego oficjalnego zgłoszenia występowania na terenie Centrum mobbingu.

Owszem w lipcu tego roku doszło do powołania komisji do spraw badania satysfakcji pracowników, co było wynikiem sugestii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w związku z anonimem, który pojawił się w organie tworzącym dla WCP „Kubalonka”, ale ostatecznie komisja ta została rozwiązana w sierpniu 2021 r. Powodem zaprzestania działania komisji była nieaktualność tematu, wynikająca ze zmiany dyrektora Centrum. Decyzję taką podjęli sami członkowie komisji, biorąc dodatkowo pod uwagę koszty (blisko 8 000 zł) jakie związane byłyby z badaniem satysfakcji pracowników, realizowanym przez wcześniej wybraną firmę zewnętrzną.

W moim przekonaniu relacje pracodawca – pracownik uspokoiły się, czemu z pewnością sprzyjały moje spotkania z pracownikami bezpośrednio po objęciu przeze mnie funkcji pełniącego obowiązki Dyrektora. Od tego momentu regularnie spotykam się z kierownikami komórek organizacyjnych, słuchając ich spostrzeżeń i jasno komunikując kierunki rozwoju Centrum, na których by mi zależało. Miałem również okazję spotkać się z przewodniczącymi organizacji związkowych działających na terenie szpitala. W przypadku Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pielęgniarek i Położnych Międzyzakładowej Organizacji Związkowej przy Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej przewodnicząca Izabela Pilarz-Kubica nie wskazywała mi na trudne relacje pomiędzy dyrektorem a pracownikami. Natomiast w przypadku Międzyzakładowej Komisji Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” przy Wojewódzkim Centrum Pediatrii „Kubalonka” w Istebnej przewodniczący Piotr Gołąb podkreślał niewłaściwe traktowanie przez Dyrektora Mirosława Rzepkę pracowników. W przypadku obu związków zawodowych zapewniłem, że zależy mi na dobrej współpracy z reprezentacjami pracowników.

Ponadto warto zauważyć, że wszyscy pracownicy mogą zgłaszać swoje skargi, wnioski, czy też szeroko rozumiane spostrzeżenia podczas spotkania z dyrektorem Centrum w każdy poniedziałek i czwartek od godziny 14.00 do 15.00. W zakładzie funkcjonuje też skrzynka, do której można m.in. anonimowo wrzucać listy z własnymi uwagami.”

W dniu rozpoczęcia kontroli, wyjaśnienia w tej kwestii złożyła także Przełożona pielęgniarek – p. Małgorzata Kosiarz Vel Podolska, informując, iż *„W mojej ocenie współpraca z podległymi mi pracownikami (i pozostałymi) układa się dobrze, nie pamiętam zdarzeń, spraw niewyjaśnionych, niezafatwionych ani też kierowanych w moją stronę uwag, również za pośrednictwem moich przełożonych. Funkcję przełożonej pielęgniarek pełnię od 2007 roku.*

Wyjaśniam, iż oprócz organizowania pracy dla zespołu pielęgniarskiego, również zostałam ustnie umocowana do organizowania pracy dla pracowników portierni, konserwatorów, kierowcy, sprzątaczek, świadczących pracę na rzecz oddziałów i utrzymania ujęć wody we właściwym stanie. Przykładowo sporządzam dla tych stanowisk pracy, grafiki czasu pracy, wydaję wiążące polecenia, co do sposobu wykonywania pracy.

Byłam i nadal jestem koordynatorem działania obiektu kwarantannowego.

Byłam koordynatorem organizowania szczepień przeciwko Covid-19 dla wszystkich chętnych pracowników Centrum z grupy „0”. Przed wykonaniem szczepień ówczesny Dyrektor umożliwił pracownikom wykonanie badań laboratoryjnych i lekarskich. Przypominam sobie, że wystąpiła wówczas sytuacja, kiedy otrzymałam sygnał od kierownika laboratorium, że wyniki

badan pracowników będą bezpośrednio przekazywane lekarzowi bez mojego pośrednictwa. Uwaga ta nie była przekazana przez żadnego z pracowników."

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone~~/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

Nie legitymowano.

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: Nie pobierano.

6. W czasie kontroli udzielono/~~nie udzielono~~^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 2,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~^(**) załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Oświadczenie p. Ryszarda Macury - p.o. Dyrektora Centrum.

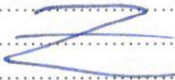
(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Ryszarda Macury - p.o. Dyrektora Wojewódzkiego Centrum Pediatrii "Kubalonka" w Istebnej, p. Anny Ziółkowskiej - Kierownika Działu Kadr;

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....


Na tym protokół zakończono.

Bielsko-Biała, dnia 09.09.2021

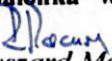
STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECIALISTA

mgr Aneta Malik

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 09.09.2021 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

p.o. DYREKTORA
Wojewódzkiego Centrum Pediatrii
"Kubalonka" w Istebnej


Ryszard Macura

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/~~zostaną wniesione~~ (**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)~~

p.o.DYREKTORA
Wojewódzkiego Centrum Pediatrii
"Kubalotka" w Istebnej

Ryszard Macura
Ryszard Macura

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

Aneta Malik
mgr Aneta Malik

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Bielsko-Biala 09.09.2021 r.
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[AM]